

提案項目配点表

資料3

■内容点 (95点満点)

各項目について、6段階評価で採点

A:非常に優れている(×1) B:優れている(×0.8) C:適切な提案がなされている(×0.6)
D:適切な提案が少ない(×0.4) E:懸念される点がある(×0.2) F:求める水準に達していない(×0)

提案要望 仕様書項目	提案を求める事項	評価の目安	配点	比率 %
1 【全体業務関連】	修学旅行誘致のための方策や実施計画、及び実行体制、人員の配置、全体スケジュール、個人情報の管理など、実効性のある事業遂行体制を提案すること。	<ul style="list-style-type: none"> ・事業の理解度は十分なものか。 ・本事業の各施策を有効活用した修学旅行誘致への具体的な提案がなされているか。 ・実行体制（人員配置など）が示され、実効性があるものであるか。 ・事業の迅速性、正確性を担保した計画・実施に携わる人員の確保ができていないか。 ・事業実施スケジュールは示されているか。 ・事業者向け申請書類やFAQについて、適切に制作・更新され、共有される仕組みになっているか。 ・個人情報の管理やセキュリティ対策は本市の規則等に照らし十分なものか。 	30	30.0%
2 【仕様書4-(2)】 修学旅行等の貸切バス 代支援	貸切バス代の申請から支援金交付の流れ、申請手続きに関する案内等について、事業者適切に対応できる提案を行うこと。 また、申請に係る審査・内定通知・交付業務について、可能な限り速やかに、かつ効率的に実施できる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> ・関係先との調整等をスムーズに行うことができる体制となっているか。 ・事業者からの問い合わせに、柔軟に対応できる体制となっているか。 ・申請の不備が無いように工夫された受付方法や申請書類となっているか。 ・審査・支給事務の効率化も考えた受付方法か。 ・可能な限り速やかに、かつ効率的に支援金を交付できる仕組みとなっているか。 ・想定支援件数を踏まえ、より多くの学校が本支援を利用するための具体的な手法について、提案がなされているか。 	15	15.0%
3 【仕様書4-(3)】 体験学習プログラム参加 費支援	参加費の申請から支援金交付の流れ、申請手続きに関する案内等について、事業者適切に対応できる提案を行うこと。 また、申請に係る審査・内定通知・交付業務について、可能な限り速やかに、かつ効率的に実施できる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> ・事業者からの問い合わせに、柔軟に対応できる体制となっているか。 ・申請の不備が無いように工夫された受付方法や申請書類となっているか。 ・審査・支給事務の効率化も考えた受付方法か。 ・可能な限り速やかに、かつ効率的に支援金を交付できる仕組みとなっているか。 ・想定支援件数を踏まえ、より多くの学校が本支援を利用するための具体的な手法について、提案がなされているか。 	15	15.0%
4 【仕様書4-(4)】 ふくおか修学旅行バス 受付関連業務	ふくおか修学旅行バスの申請からバス交付の流れ、申請手続きに関する案内等について、事業者適切に対応できる提案を行うこと。また、申請に係る審査・内定通知・交付業務について、可能な限り速やかに、かつ効率的に実施できる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> ・事業者からの問い合わせに、柔軟に対応できる体制となっているか。 ・申請の不備が無いように工夫された受付方法や申請書類となっているか。 ・審査・交付事務の効率化も考えた受付方法か。 ・可能な限り速やかに、かつ効率的に修学旅行バスを交付できる仕組みとなっているか。 ・想定支援件数を踏まえ、より多くの学校が本支援を利用するための具体的な手法について、提案がなされているか。 	15	15.0%
5 【仕様書4-(5)】 情報発信	都市圏周遊を促進するために、修学旅行・体験学習プログラム・ふくおか修学旅行バス等を効果的に情報発信するためのPRツールについて、具体的な内容を提案すること。また、本事業を広く周知するための手法を提案すること。	<ul style="list-style-type: none"> ・効果的に都市圏周遊を促進するための情報が発信される内容となっているか。 ・本事業を広く周知するための効果的かつ効率的な提案がなされているか。 ・体験学習プログラムの参加やふくおか修学旅行バス利用を促進する取り組みとなっているか。 	10	10.0%
6 【仕様書4-(6) (7)】 その他業務・追加提案	本業務全般について、仕様書に記載する事項以外に、仕様書「3業務の概要」に記載する目的に資する追加提案がある場合は具体的に提示すること。	<ul style="list-style-type: none"> ・仕様書に記載する事項以外に、本業務の実施目的に対して効果的な追加提案が提示されているか。 	5	5.0%
7 技術力・経験・実績・ 受託意欲等	本業務全般について、国や地方自治体、民間企業等における同種業務に携わった実績がある場合は、その内容について支障のない範囲で記載すること。なお、実績には実証実験を含む。	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務と同種または類似業務の受注実績があるか。 ・技術力を有しており実施した場合、効果が高いと認められるか。 	5	5.0%
小計			95	95.0%

■価格点 (5点満点)

提案要望 仕様書項目	提案を求める事項	評価の目安	配点	比率 %
1 価格	上記の業務を遂行するための適切な価格を提示すること。	<ul style="list-style-type: none"> ・業務遂行するための適切な単価、価格設定になっているか。 ・各項目における価格について、適切な配分がなされているか。 	5	5.0%
小計			5	5.0%

■総合点 (100点満点)

合計			100	100.0%
-----------	--	--	------------	---------------

※総合点が6割・60点に満たない場合は最優秀提案者としない。