



公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー

職員募集案内

公益財団法人福岡観光コンベンションビューローの契約社員を、次のとおり募集します。

契約社員

福岡の魅力を活かして国際会議などの誘致を行う部署で、営業のサポートメンバーとして、データリサーチ・マーケティング業務を行う人材を募集します。

1. 募集受付期間

令和7年3月31日（月）～ 4月18日（金）（17時必着）

2. 職務の概要

- ①コンベンション誘致に関するデータリサーチ・マーケティング業務
- ②コンベンションの誘致・サポートに必要な広報業務
- ③その他所属長が必要と認める業務

3. 雇用期間

令和7年5月1日（調整可）から令和8年3月31日まで

※ただし、採用後2ヶ月間は試用期間とします。

※成績優秀な者については、雇用契約を1年ごとに更新します。ただし、任用した年度を含めて3カ年度を限度とします。

4. 求める人材（応募必須条件）

- ・日英での読み書きができる方
- ・パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント等）を使って、プレゼンテーション資料等が作成できる方

以下、必須条件ではありませんが、このような方は大歓迎です。

- ・データベースを扱う仕事をされたことがある方
- ・SNSでの発信が得意な方

5. 勤務条件等

- ・勤務時間 月曜日～金曜日 9時～17時45分
※始業前・終業後の勤務や屋外での業務に従事する場合があります。
- ・給与 月給226,700円+通勤手当、時間外手当
※賞与や上記以外の手当はなし
- ・休日 土曜日、日曜日、国民の祝日は原則として休日、1日～翌年1月3日
※上記休日に出勤していただくことがあります。（その場合は、振替休日あり）
- ・休暇等 年次有給休暇（任用期間に応じて1年間に最大20日間）
特別有給休暇（夏季、結婚、出産等）、育児休業、介護休業などがあります。
- ・勤務場所 福岡市中央区大名二丁目5-31 福岡市交通局庁舎4階

- ・加入保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、福岡市中小企業従業員福祉協会

6. 選考方法等

| 区 分 | 選 考 方 法 等 |
|-------|---|
| 第1次選考 | 履歴書と職務経歴書（書式自由）により書類審査を行います。 ※合否の結果を 4月23日（水）にメールで通知します。 |
| 最終選考 | 面接試験 【日 程】令和7年4月26日（土）又は 27日（日） ※ 第1次選考合格者に対して、別途ご案内します。 【場 所】福岡市中央区大名二丁目5-31福岡市交通局庁舎4階 （公財）福岡観光コンベンションビューロー ※合否の結果を4月28日（月）に文書で発送します。 |

7. 応募方法

- (1) 提出書類 履歴書および職務経歴書（書式自由）
 - (2) 申込方法 郵送またはメール 4月18日（金） ※17時必着
【郵送先】〒810-0041 福岡市中央区大名2-5-31 福岡市交通局庁舎4F
公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー 総務企画課
【送信先】bosyu01@welcome-fukuoka.or.jp
※提出書類が届きましたら、4月21日（月）までに、こちらから応募受付完了のメールをお送りします。メールが届かない場合は、提出書類が届いておりませんので、下記問い合わせ先までご連絡ください。
- 提出された提出書類は、一切返却いたしません。
 - 採用試験申込書等に記載の個人情報については、採用事務以外には使用いたしません。

8. お問い合わせ先 ※ 試験内容・結果に関することはお答えできません。

福岡市中央区大名二丁目5-31 福岡市交通局庁舎4階
公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー 総務部 総務企画課 廣津
TEL 092-733-5050 FAX 092-733-5055