

MICE主催者向け食事会場・記念品カイド制作業務委託
「提案項目配点表」

A：非常に優れている（×1）	B：優れている（×0.8）
C：適切な提案がなされている（×0.6）	D：適切な提案が少ない（×0.4）
E：懸念される点がある（×0.2）	F：求める水準に達していない（×0）

■内容点（90点満点）
各項目について、
6段階評価で採点

提案要望 仕様書項目		提案を求める事項	評価の目安	配点
1	【仕様書4-1】 全体業務関連	実施計画や実行体制、人員の配置、全体スケジュール、個人情報管理など、実効性のある事業遂行体制を提案すること	・事業の理解度は十分なものか ・実行体制（人員配置など）が示され、実効性があるものであるか ・事業の迅速性、正確性を担保した計画・実施に携わる人員の確保ができているか ・事業実施スケジュールは示されているか ・個人情報の管理やセキュリティ対策は福岡市の規則等に照らし十分なものか	10
2	【仕様書4-2】 ガイド制作業務 ＜1. MICE主催者向け食事会場ガイド＞	要件を全て満たしジャンル・特色が異なる会場を3カ所以上具体的に挙げ、ガイド制作案をレイアウトやデザインを含めて提案すること。 施設の選定にあたっては、MICE主催者のニーズを考慮し、MICE誘致に資する会場を提案すること。	・要件（100名以上収容、外国語対応等）を全て満たす食事会場が3カ所以上提示されているか（ジャンル・特色が異なる会場3カ所が提示されていること） ・MICEにおけるニーズを考慮し、MICE誘致に資する食事会場が選定されているか ・要件に定められた①～⑥の情報が全て記載されているか（店名、提供メニューの種類、外国語対応、設備情報等） ・各施設の情報やPRポイントがMICE主催者の目線で分かりやすくまとめられているか ・魅力的かつ分かりやすいデザイン・レイアウトになっているか ・MICE誘致に貢献する訴求力があるか	25
3	【仕様書4-2】 ガイド制作業務 ＜2. MICE主催者向け記念品ガイド＞	要件を全て満たす商品を、テーマ・特色の異なる3点以上具体的に挙げ、レイアウトやデザインを含め、ガイド制作案を提案すること。 MICE参加者のニーズや、インバウンド市場の嗜好にも配慮し、持ち帰りやすさ、話題性、地域性などの観点から魅力的な品目を選定すること。	・要件（名入れ対応、SDGs配慮等）を全て満たす記念品が3点以上提示されているか（テーマ・特色の異なる記念品3点以上が提示されていること） ・要件に定められた①～⑤の情報が全て記載されているか（商品概要・納期・ロット数・多言語対応等） ・持ち帰りやすさ、話題性、地域性など、記念品を受け取るMICE参加者の目線で選定されているか ・インバウンド市場の嗜好やトレンドが考慮されているか ・魅力的かつ分かりやすいデザイン・レイアウトになっているか ・MICE誘致に貢献する訴求力があるか	25
4	【仕様書4-3】 情報収集・リサーチ・選定業務	情報リサーチ方法（甲ホームページや賛助会員からの募集以外の方法）について提案すること。また、過去に類似業務や制作の実績がある場合は、その内容・成果をあわせて提出すること。	・甲ホームページ・賛助会員募集以外に、独自の情報リサーチ方法が提案されているか ・提案された調査手法が現実的であり、スケジュールや実施体制を含めて計画的に示されているか ・過去に類似業務や制作の実績があり、効果的な内容であるか	20
5	【仕様書4-7】 追加提案など	本業務全般について、提案要望仕様書に記載する事項以外に、本事業の目的に資する追加提案がある場合は具体的に提示すること	・仕様書に記載されている事項以外に、本事業の目的に資する効果的な追加提案がなされているか ・仕様書に記載されているその他業務について、必要な提案がなされているか	10
小計				90

■価格点（5点満点）

提案要望 仕様書項目		提案を求める事項	評価の目安	配点
1	価格	上記の業務を遂行するための適切な価格を提示すること	・提案限度価格の範囲内に収まっているか ・業務遂行するための適切な単価、価格設定になっているか。 ・各項目における価格について、適切な配分がなされているか。	5
小計				5

■自動加算点（5点満点）

賛助会員加算ポイント		配点
1	（提案時に）FCVBの賛助会員	3
2	（提案時に）5年以上	2
小計		5

■総合点（100点満点）

合 計	100
-----	-----

※総合点が6割・60点に満たない場合は最優秀提案者としない。