



公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー

職 員 募 集 案 内

観光・ビジネスでの来訪者や、観光関連事業者に関するデジタル情報を中心としたリサーチ、マーケティング等を行う、任期付き職員（管理職）を募集します。

1. 募集受付期間

令和8年2月3日（火）～2月27日（金）※17:00 必着

2. 募集区分、募集人数、職務の概要

募集区分	募集人数	職務の概要
DX・マーケティング 課長	1名	<p>観光・ビジネスでの来訪者や、観光関連事業者に関するデジタル情報を中心としたリサーチ、マーケティング及び観光DXの推進</p> <ul style="list-style-type: none">・観光関連データの収集・管理・公表・事業者ニーズの把握と分析手法の開拓・財団事業のマーケティングディレクション・観光事業者のDX推進・観光課題解決に向けた事業者連携・戦略的広報と情報発信の強化

3. 雇用期間 令和8年4月1日（調整可）から令和13年3月31日まで（5年間）

※ただし、採用後6ヶ月間は試用期間とします。試用期間は延長する場合があります。

※上記雇用期間を超えての更新はありません。

4. 求める人材

（1）応募必須条件 次のすべての要件を満たす方

- ・マーケティング関連業務の実務経験3年以上
(調査・分析による企画立案や効果検証、業務に関する戦略策定等の従事経験)
- ・多数のステークホルダーと関わりながら業務を遂行する調整力があること
- ・公益財団法人に求められる公平性・透明性・説明責任を理解し、業務を遂行できること

（2）歓迎条件

- ・地域観光関連事業者等との連携に資するイベントやコーディネートなどの業務経験
- ・デジタルマーケティングの専門的スキルを習得していること
- ・AIツールを活用したデータ分析等ができること

5. 勤務条件等

- ・勤務時間 月曜日～金曜日 9時～17時45分（12時～13時は休憩時間）
- ・給与等 月額 500,500円 期末手当及び勤勉手当（3. 5月）

※年収約770万円。別途、通勤手当を支給します。※給与関係の規程に基づき支給され、採用までに変更の可能性があります。

- ・休日 土曜日、日曜日、国民の祝日は原則として休日、12月29日～翌1月3日
※上記休日に出勤していただくことがあります。(その場合は振替休日あり)
- ・休暇等 年次有給休暇（20日（年度中途の採用の場合は月割り））、特別有給休暇（夏季、結婚、出産等）、育児休業、介護休業などがあります。
- ・勤務場所 福岡市中央区大名二丁目5-31 福岡市交通局庁舎4階
(公財)福岡観光コンベンションビューロー事務所内
- ・加入保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、福岡市中小企業従業員福祉協会

6. 選考方法等

区分	選考方法等
第1次選考	<p>書類審査により一次選考を行います。</p> <p>なお、合否の結果を 3月6日（金）にメールで通知します。</p>
最終選考	<p>○面接試験</p> <p>【日程】令和8年3月20日（金・祝）又は 21日（土）</p> <p>【場所】福岡市中央区大名二丁目5-31 福岡市交通局庁舎4階 (公財)福岡観光コンベンションビューロー（予定）</p> <p>※ 第1次選考合格者に対して、別途ご案内します。</p> <p>なお、合否の結果を 3月25日（水）に文書で発送します。</p>

7. 応募方法

（1）提出書類

- ①履歴書および職務経歴書（書式自由）

※「4. 求める人材」に該当する場合はそのことが分かるように記載してください。
- ②プレゼンテーション・シート

※下記【プレゼンテーション・シート作成要領】に従い作成したもの

【プレゼンテーション・シート作成要領】

○プレゼンテーション課題

あなたが当財団職員になったら、これまで培った専門的な能力や職務経験上の実績を活かして、マーケティングの責任者として何がやりたいですか。具体的な提案をしてください。
(職務は「2. 募集区分、募集人数、職務の概要」に記載の内容を想定しています。)

○作成上の注意

- ア A4判・横長5枚以内で作成してください。
- イ パソコン等により作成し、PDFファイルに変換・保存して提出していただきます。
(手書きは不可)
- ウ シートの右上に、「プレゼンテーション・シート 氏名」を記入してください。
- エ 日本語で記入してください。(ただし、固有名詞や専門用語などは英単語等使用可)
- オ 読みやすい大きさの文字で簡潔に記入し、図を用いるなど表現方法は自由に工夫してください。
- カ 受験者自身が考えた内容等を記入してください。(※論文、文献等を引用した場合は、最後に著書、著作者氏名等を記載してください。)

キ 最終選考においては、提出された当該プレゼンテーション・シートを用いて、内容について
口頭で説明（プレゼンテーション）していただきます。
なお、プレゼンテーションの方法や時間等の詳細については、対象者に別途お知らせします。

プレゼンテーション・シート 氏名 ○○ ○○

(2) 申込方法 【メールのみの受付】 2月27日(金) ※17:00 必着

【送信先】bosyu02@welcome-fukuoka.or.jp

公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー 総務企画課

- 提出書類が届きましたら、3月2日（月）までに、こちらから応募受付完了のメールをお送りします。
メールが届かない場合は、提出書類が届いておりませんので、下記問い合わせ先までご連絡ください。
 - 提出された提出書類は、一切返却いたしません。
 - 採用試験申込書等に記載の個人情報については、職員採用事務以外には使用いたしません。

8. お問い合わせ先 ※ 試験内容に関することはお答えできません。

福岡市中央区大名二丁目 5-31 福岡市交通局庁舎 4 階

公益財団法人 福岡観光コンベンションビューロー 総務部 総務企画課 廣津

TEL 092-733-5050